

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01) “Na sociedade humana, as organizações fornecem os meios para atender as necessidades das pessoas como os serviços na área de saúde, água, segurança, alimentação, diversão entre outros, praticamente tudo depende das organizações” (Maximiano, 2012).

O conceito e a importância da administração estão relacionados ao processo de tomar decisões sobre os objetivos a serem atingidos com a utilização dos recursos disponíveis.

1. Organização

2. Controle

3. Planejamento

4. Execução

Nesse contexto, o processo administrativo, obedece a uma sequência de outras decisões. Considerando os aspectos apontados acima, marque a ordem sequencial ideal do processo administrativo:

- a) 1 – 2 – 3 – 4.
- b) 3 – 1 – 4 – 2.
- c) 3 – 4 – 2 – 1.
- d) 1 – 3 – 4 – 2.
- e) 1 – 4 – 3 – 2.

02) “Administração é um conjunto de procedimentos visando gerir os recursos disponíveis em um processo para atingir os objetivos organizacionais de uma maneira eficiente, eficaz e efetiva, por meio do planejamento” (Caravantes et al., 2005). As ferramentas de gestão são essenciais no apoio para atingir os objetivos propostos, especialmente na implantação de processos que visem a qualidade, entre as mais utilizadas destacam-se:

- 1. PDCA: Técnica adotada quando se necessita da atuação sistemática e melhoria constante dos processos de uma organização;
- 2. 5W2H: Técnica adotada quando o problema já é conhecido e necessita garantir o alcance dos objetivos, é usada como plano de ação em qualquer tipo de problema;

3. Brainstorming: Técnica adotada com a reunião de um grupo de pessoas opinando quando se necessita do maior número possível de proposições para a solução de um problema específico;

4. Outsourcing: Técnica adotada quando a organização não possui capital intelectual ou mão de obra capaz de promover as soluções dos problemas, então ocorre a contratação de terceiros

**Relativo às ferramentas de gestão, responda:**

- a) Apenas a questão 4 é verdadeira;
- b) Apenas a questão 4 é falsa;
- c) Todas as questões são verdadeiras;
- d) Todas as questões são falsas;
- e) Apenas a questão 3 é verdadeira.

03) “O principal motivo para a existência de uma organização é atingir os objetivos propostos por seus gestores, nesse contexto cada organização deve se adaptar a um ou vários modelos de gestão. Entre a teoria das organizações, existe um modelo de gestão formal criado para melhorar a eficiência e o funcionamento das organizações. Este modelo tem sua base em três características principais, a saber: ‘Impessoalidade, formalidade, e profissionalismo’” (Chiavenato 2005). Assim, é CORRETO afirmar que as características apresentadas correspondem ao modelo teórico de administração denominado de:

- a) Teoria da Administração por Objetivos de Peter Drucker.
- b) Teoria Burocrática de Max Weber.
- c) Teoria da Organização Profissional de Henri Ford.
- d) Teoria da Administração Científica de Frederick Taylor.
- e) Teoria da Escola Clássica da Administração de Henri Fayol.

04) A passagem para o século XX marcou o início de um grande avanço para a administração das organizações,

**impulsionado pela Revolução Industrial. O crescimento exigiu novos métodos de gestão; nesse período, surgiu a Administração Científica estabelecida por Frederick Winslow Taylor, com elevados índices de produtividade obtidos através de experimentos estudados e repetidos até que sua eficiência fosse comprovada, para só então ser implantada nas organizações.**

**Relativo à administração científica, marque a alternativa CORRETA:**

- a) Produção em massa com elevada especialização na realização das tarefas: o trabalhador é responsável por apenas uma parte do processo, o produto em processo deve ser deslocado e o trabalhador fica parado, assim é reduzido o tempo de produção e ocorre a melhoria da eficiência.
- b) O trabalhador é parte de uma equipe, reduz a hierarquia e gestores e trabalhadores definem, em conjunto, a administração para cada objetivo. Por se sentirem parte do processo, os trabalhadores se dedicam mais e ocorre a melhoria da eficiência.
- c) Eliminar a improvisação, selecionar os trabalhadores de acordo com as características exigidas, treinamento e controle das atividades desenvolvidas promovem a melhoria da eficiência.
- d) O ser humano tem uma inerente má vontade ao trabalho, portanto, para ocorrer a melhoria da eficiência, o trabalhador prefere ser mandado, evita a responsabilidade, possui escassa ambição e deseja, acima de tudo, apenas a segurança.
- e) O trabalhador considera outros fatores como o reconhecimento profissional, convívio no ambiente de trabalho e a ética, tão importante quanto o dinheiro. Se esses fatores em conjunto estiverem no ambiente de trabalho, ocorre a melhoria da eficiência.

**05) A Análise SWOT revela ao gestor os problemas da organização, relativos aos pontos fracos, no contexto interno da organização. Definir, entre muitas situações, quais são os problemas prioritários é um desafio aos gestores modernos. Existem muitas metodologias**

**para identificar quais problemas devem ser primeiramente resolvidos.**

**Considerando o uso na definição das prioridades dos pontos fracos no contexto interno das organizações, quais ferramentas gerenciais descritas abaixo, são verdadeiras (V) ou falsas (F)?**

- Princípio de Pareto.
- Matriz GUT.
- Matriz BCG
- Diagrama de Ishikawa.
- Balanced Scorecard

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA, de cima para baixo.**

- a) V – V – V – F – F.
- b) V – V – V – V – V.
- c) F – F – V – V – V.
- d) V – F – F – V – F.
- e) V – V – F – V – F.

**06) A modalidade licitatória, denominada Pregão eletrônico, foi criada pelo governo visando elevar a participação nos processos, pois permite a participação de várias empresas de municípios diferentes do Brasil. Sendo maior a concorrência, a tendência é que ocorra significativa redução dos preços. Referente a instituições públicas, em relação à modalidade de concorrência, denominada de pregão, considere se as seguintes afirmativas são verdadeiras (V) ou falsas (F):**

- Ocorre a sua realização por meio da rede mundial de computadores (internet);
- A opção pela modalidade independe da presença física dos concorrentes;
- Vence o pregão quem apresentar o menor preço;
- Somente concorre ao pregão quem apresentar propostas que atendam aos requisitos descritos no edital de abertura e convocação da modalidade;
- Para participar dessa modalidade, é preciso ter cadastro de habilitação prévia.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.**

- a) V – V – V – V – V.
- b) V – V – V – F – V.
- c) V – V – V – V – F.
- d) V – V – F – V – V.
- e) V – F – V – V – V.

**07) A avaliação de desempenho é a mensuração das diversas atividades que um colaborador executou em um determinado período de tempo.**

**Sobre a avaliação de desempenho, considere se as seguintes afirmativas são verdadeiras (V) ou falsas (F).**

- ( ) Permite que a área de recursos humanos possa adotar programas de desenvolvimento humano na organização, como exemplo: planos de cargos e salários e planos de carreira.
- ( ) Permite à organização verificar o desenvolvimento das ações e os resultados empreendidos por setor ou Área.
- ( ) Permite à organização avaliar a capacidade do indivíduo a cada função.
- ( ) Permite verificar a métrica do desenvolvimento presente das ações desenvolvidas.
- ( ) Permite verificar a perspectiva do desenvolvimento futuro da organização.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo:**

- a) F – F – V – V – F.
- b) F – F – F – F – F.
- c) V – V – V – V – V.
- d) V – V – F – F – V.
- e) V – F – V – F – V.

**08) Recrutamento de pessoas é o conjunto de técnicas que procura atrair candidatos qualificados para suprir as necessidades organizacionais. Sobre o recrutamento de pessoas, é CORRETO afirmar:**

- a) O recrutamento no ambiente interno da organização apresenta maior custo, pois após a realocação interna do trabalhador, a

organização ainda precisa contratar outro trabalhador, conseqüentemente, duas pessoas terão que ter adaptação.

- b) O recrutamento no ambiente externo da organização apresenta maior custo, porque entre outros fatores é dispendiosa a divulgação da vaga ofertada.
- c) A divulgação em quadros de avisos é um método de divulgação exclusivamente do recrutamento de pessoas no ambiente interno.
- d) A contratação de empresas denominadas Headhunting é uma característica do recrutamento no ambiente interno da organização.
- e) O recrutamento no ambiente interno da organização é moroso, porque constantemente um elevado número de pessoas quer participar do processo de seleção da vaga com maior remuneração.

**09) O Ministério do trabalho e outros órgãos da Administração Pública (direta e indireta) orientam as organizações sobre os dispositivos legais atribuídos às organizações contratantes de trabalhadores. Sobre os dispositivos legais exigidos, considere se as seguintes afirmativas são verdadeiras (V) ou falsas (F):**

- ( ) O trabalhador contratado, se tiver filhos, independente da profissão, deve apresentar obrigatoriamente, a carteira de vacinação de todos os filhos.
- ( ) A empresa deve, obrigatoriamente, realizar exames médicos na fase de admissão, periodicamente e na fase de demissão.
- ( ) Todo trabalhador que possui filhos com idade de 16 anos ou menos, ou inválidos de qualquer idade, tem direito ao salário família.
- ( ) Todo trabalhador que foi demitido tem direito ao seguro desemprego.
- ( ) Todo trabalhador que usa o transporte coletivo no deslocamento de casa para o trabalho tem direito ao vale transporte e descontos de 8% do seu salário base.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA de cima para baixo:**

- a) F – V – F – F – F.  
b) F – V – F – V – F.  
c) V – V – V – V – V.  
d) F – V – F – F – V.  
e) V – F – V – F – F.

**10) O processo de admissão é uma atribuição da área de gestão de recursos humanos. Os trabalhadores recrutados devem apresentar os documentos solicitados pela organização. Destaque qual dos documentos abaixo não é obrigatório para o registro funcional quando solicitado pelo regime CLT:**

- a) Carteira de identidade, CPF, Carteira de trabalho e fotos 3X4;  
b) Declaração de dependentes para fins de imposto de renda na fonte;  
c) Comprovante de frequência escolar dos filhos maiores de 6 anos e menores de 14 anos;  
d) Atestado de antecedentes criminais;  
e) Inscrição no PIS ou PASEP.

**11) Observe o texto: Segundo Chiavenato (2002) “treinamento é um processo educacional de curto prazo que busca atingir objetivos definidos; é direcionado a pessoas e aplicado de maneira organizada visando desenvolver a aprendizagem de conhecimentos, atitudes e habilidades que atenderão as novas necessidades das organizações, das pessoas ou de clientes”.**

**Relacione os critérios de “avaliação de treinamento” da primeira coluna com a sua correspondência na segunda coluna:**

1. Critério de aprendizagem	( )	- é a auto-percepção do treinando, de quanto ele avalia ter aprendido no treinamento;
2. Critério de comportamento	( )	- refere-se à avaliação da organização em relação às habilidades e conhecimentos que os treinandos adquiriram individual ou coletivamente;
3. Critério de resultado	( )	- refere-se à avaliação da organização, se o
4. Critério de reação	( )	

	( )	treinando está executando corretamente os conhecimentos e habilidades ministradas no treinamento; - refere-se à avaliação, se o treinamento está atendendo aos objetivos ou necessidades da organização, das pessoas ou dos clientes.
--	-----	--

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) 4 – 1 – 2 – 3.  
b) 4 – 1 – 3 – 2.  
c) 1 – 2 – 3 – 4.  
d) 2 – 1 – 4 – 3.  
e) 4 – 2 – 1 – 3.

**12) A definição da hierarquia organizacional facilita a organização na busca da realização de metas e objetivos. Nos diferentes níveis, as pessoas devem trabalhar de forma integrada, organizada e coordenadas com a missão da organização em busca da realização da visão de futuro. Para se atingir este nível, é preciso estar bem definido o fluxo decisório. Os níveis hierárquicos de uma organização podem ser descritos de várias formas, especificamente, no sentido vertical, na forma de uma pirâmide, da base para o cume, onde são descritos três níveis:**

- 1) Nível tático  
2) Nível operacional  
3) Nível estratégico

**Obedecendo ao ordenamento, marque a sequência correta, partindo da base para o topo da pirâmide:**

- a) 1 – 3 – 2.  
b) 1 – 2 – 3.  
c) 2 – 3 – 1.  
d) 2 – 1 – 3.  
e) 3 – 2 – 1.

**13) O planejamento estratégico de uma organização é classificado como um**

**enfoque sistêmico de planejamento organizacional, que visa ao posicionamento em relação ao ambiente, de forma a gerar vantagens competitivas duradouras (Porter, 2012). Em relação ao planejamento estratégico, marque a alternativa INCORRETA:**

- a) O planejamento estratégico promove uma ruptura com o tradicional;
- b) A primeira premissa para a sua implantação é o envolvimento e comprometimento da cúpula da organização;
- c) Ameaças e pontos fracos são partes das análises do cenário da organização, e o gestor pode controlá-las integralmente;
- d) A análise de cenário pode ser realizada de muitas formas, porém a utilização da SWOT é adequada a todo tipo de organização;
- e) O planejamento estratégico democratiza o planejamento, valoriza as ideias e enfatiza os processos.

**14) Embora a análise do ambiente se diferencie entre uma organização e outra, praticamente todas a realizam pelo mesmo motivo: conhecer os possíveis impactos que a organização pode sofrer, e reagir adequadamente a este impacto, intensificando assim o sucesso organizacional. A análise SWOT (Strengths, Weakness, Opportunite, Treathes) está entre as técnicas mais usadas em análise ambiental para organização de planejamento estratégico (Certo et al., 2010). Diante do exposto, considere as seguintes afirmativas:**

- 1. Pontos fracos são “situações problemas” no contexto interno das organizações;
- 2. Ameaças são “situações problemas” no contexto interno das organizações;
- 3. Oportunidades são “situações positivas” no contexto interno das organizações;
- 4. Pontos fortes são “situações positivas” no contexto interno das organizações.

**Assinale a alternativa CORRETA:**

- a) Somente as afirmativas 1 e 2 são verdadeiras.
- b) Somente as afirmativas 2 e 4 são verdadeiras.

- c) Somente as afirmativas 3 e 4 são verdadeiras.
- d) Somente as afirmativas 1, e 4 são verdadeiras.
- e) Somente as afirmativas 2 e 3 são verdadeiras.

**15) A Consolidação das Leis do Trabalho obriga as empresas a criar e manter a Comissão interna de prevenção de acidentes, que é regulamentada pela Norma regulamentadora NR-5. Em relação à CIPA, assinale a alternativa correta:**

- a) Somente as organizações privadas são obrigadas a obedecer a NR-5;
- b) As organizações públicas com mais de 15 servidores são obrigadas a obedecer a NR-5;
- c) A composição da CIPA somente pode ser constituída por trabalhadores eleitos pelos próprios trabalhadores;
- d) O mandato dos membros eleitos será de um ano com direito a uma reeleição;
- e) A indicação dos suplentes dos membros da CIPA em sua totalidade é efetuada pelo empregador.

## **LÍNGUA PORTUGUESA**

**O texto a seguir é referência para as questões de 16 a 18:**

### **Enfrentando adversidades**

Apesar do progresso alcançado, em inúmeros países a educação se encontra em crise. Hoje, mais de 100 milhões de crianças – sendo que mais da metade são meninas – não terão a oportunidade de frequentar uma sala de aula. O fato de conseguir uma vaga na escola não é suficiente. No sul da Ásia e na África subsaariana, menos de 75% das crianças conseguem concluir o ensino fundamental. Os currículos obsoletos e mal adaptados, a escassez de recursos, o excesso de crianças por sala de aula e a falta de formação adequada dos professores têm como resultado um ensino de qualidade crítica.

A crise da educação se transmite de geração em geração. As crianças que hoje não recebem educação serão os analfabetos do amanhã. No mundo, hoje, cerca de 862 milhões de adultos, dois terços deles mulheres, não

sabem ler nem escrever. Isso significa que uma de cada quatro mulheres é analfabeta. As crianças e adultos de comunidades pobres e distantes, na área rural, as minorias étnicas e as vítimas de conflitos e desastres naturais são as maiores vítimas.

Fonte: (A UNESCO e a Educação: nossa missão)

Disponível em:  
<http://www.dominiopublico.gov.br/download/texto/ue000033.pdf>. (Acessado em: 05/02/2013)

**16) Sobre o texto, a única informação INCORRETA é:**

- a) Podemos afirmar que, em linhas gerais, o texto traz informações sobre a crise na educação.
- b) Podemos afirmar que as causas de um ensino de qualidade crítica são: os currículos obsoletos, a escassez de recursos, o excesso de crianças por sala e a falta de formação adequada dos professores.
- c) Somente 25% das crianças conseguem concluir o ensino fundamental em países como Ásia e África.
- d) Os maiores afetados em relação à crise na educação são crianças e adultos de comunidades pobres e distantes, bem como as minorias étnicas e vítimas de conflitos e desastres naturais.
- e) Os futuros analfabetos serão as crianças que hoje não recebem educação.

**17) Na sentença: “Apesar do progresso alcançado, em inúmeros países a educação se encontra em crise. Hoje, mais de 100 milhões de crianças – sendo que mais da metade são meninas – não terão a oportunidade de frequentar uma sala de aula.” Identifique as alternativas a seguir como Verdadeiras (V) ou Falsas (F):**

- ( ) Se alterarmos a posição da vírgula na sentença, tornando-a: “Apesar do progresso alcançado em inúmeros países, a educação se encontra em crise”; pode-se afirmar que o sentido permanece o mesmo.
- ( ) Se acrescentarmos uma vírgula na sentença, tornando-a: “Apesar do progresso alcançado, em inúmeros países, a educação se encontra em crise”; não há

alteração de sentido.

- ( ) “Apesar do progresso alcançado” apresenta ideia de: concessão.
- ( ) “Apesar do progresso alcançado” quando substituído por: “Apesar de o progresso ter sido alcançado”, pode-se afirmar que o sentido se altera, mas a estrutura está gramaticalmente correta.

**Assinale a alternativa que representa a ordem CORRETA:**

- a) V – V – F - F
- b) F – F – V – F
- c) F – F – F – V
- d) F – F – V – V
- e) V – F – V - F

**18) Na sentença: “No mundo, hoje, cerca de 862 milhões de adultos, dois terços deles mulheres, não sabem ler nem escrever”, podemos afirmar, sobre a análise sintática:**

- I - o sujeito da oração principal é: mulheres
- II - o sujeito da oração principal é: cerca de 862 milhões de adultos
- III - “dois terços deles mulheres” está funcionando como aposto.
- IV - “No mundo” e “hoje” funcionam como adjuntos adverbiais de lugar e de modo, respectivamente.

**As alternativas CORRETAS são:**

- a) II – IV
- b) I – III
- c) II – III
- d) Somente a II
- e) I – IV

**19) Observe o uso da expressão “por que”: “Por que hoje em dia as pessoas veem duplo sentido em tudo?” Em qual das frases abaixo o uso e a grafia da expressão sublinhada está empregada adequadamente?**

- a) Precisamos saber porque todos costumam chegar atrasados.
- b) Não sei o porquê de tantas provocações.

- c) Porque os alunos não compareceram à reunião?
- d) Os alunos não compareceram à reunião, porquê?
- e) Por quê muitos ainda não entregaram os documentos necessários?

**20) Indique a única sequência em que todas as palavras estão grafadas CORRETAMENTE:**

- a) análise – comição – excessão
- b) análise – comição – exceção
- c) análise – comissão – excesão
- d) análise – comissão - exceção
- e) análise – comição - eceção

**CONHECIMENTO RELATIVO A ENSINO SUPERIOR**

**21) Com base no disposto na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB 9394/96, sobre a finalidade da Educação Superior, assinale a alternativa INCORRETA:**

- a) A Educação Superior tem por finalidade estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo, bem como formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, tornando-os aptos para inserirem-se em setores profissionais e para participarem no desenvolvimento da sociedade brasileira, colaborando na sua formação contínua.
- b) A Educação Superior tem por finalidade desenvolver o discente, assegurando-lhe a formação comum, indispensável para o exercício da cidadania, e fornecer-lhe meios para o mercado de trabalho, progressão na carreira, incentivo à pós-graduação.
- c) A Educação Superior tem por finalidade incentivar o trabalho de pesquisa e de investigação científica, visando ao desenvolvimento da ciência, da tecnologia e da criação e difusão da cultura. A partir desses incentivos, a Educação Superior busca desenvolver o entendimento do homem em relação ao meio em que vive.

- d) A Educação Superior tem por finalidades promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade, e comunicar o saber através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação.
- e) A Educação Superior tem por finalidade promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e dos benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição.

**22) “As instituições públicas de educação superior obedecerão ao princípio da gestão democrática, assegurada à existência de órgãos colegiados deliberativos, de que participarão os segmentos da comunidade institucional, local e regional”. (Art. 56. LDB - 9394/96).**

**Considerando o art. 56 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB - 9394/96 junto aos conhecimentos sobre o Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná, que trata sobre os órgãos Deliberativos e Consultivos da Administração Superior, assinale a alternativa CORRETA:**

- a) Os Conselhos de Planejamento, Administração e Finanças, Conselho Consultivo Comunitário e o Conselho Universitário são os três órgãos Deliberativos e Consultivos da Administração Superior da UNESPAR.
- b) A Assembleia Geral é órgão, Deliberativo e Consultivo, máximo da UNESPAR.
- c) A Administração Superior da UNESPAR está organizada em três Conselhos Superiores: Conselho Universitário, Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão e Conselho de Planejamento, Administração e Finanças.
- d) A UNESPAR está organizada em dois Conselhos Superiores: Conselho de Planejamento, Administração e Finanças, e Conselho Consultivo Comunitário.
- e) A Assembleia Geral, o Conselho Universitário e o Conselho de Ensino

Pesquisa e Extensão são os três Conselhos Superiores da Administração Superior da UNESPAR.

**23) A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - 9394/96 estabelece o calendário escolar para Educação Superior. Considerando a LDB e o Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná, assinale a alternativa CORRETA:**

- a) O calendário escolar, organizado para o ano letivo, contém, no mínimo, 200 (duzentos) dias de trabalho escolar efetivo, e, para o semestre letivo, no mínimo, 100 (cem) dias de trabalho escolar efetivo, excluído o tempo reservado aos exames finais.
- b) O calendário escolar organizado para o ano letivo contém, no mínimo, 200 (duzentos) dias de trabalho escolar efetivo, e, para o semestre letivo, no mínimo, 80 (oitenta) dias de trabalho escolar efetivo, incluindo o tempo reservado aos exames finais.
- c) O calendário escolar organizado para o ano letivo contém, no mínimo, 180 (cento e oitenta) dias de trabalho escolar efetivo, e, para o semestre letivo, no mínimo, 100 (cem) dias de trabalho escolar efetivo, excluído o tempo reservado aos exames finais.
- d) O calendário escolar organizado para o ano letivo contém, no mínimo, 180 (cento e oitenta) dias de trabalho escolar efetivo, e, para o semestre letivo, no mínimo, 100 (cem) dias de trabalho escolar efetivo, incluindo o tempo reservado aos exames finais.
- e) O calendário escolar organizado para o ano letivo contém, no mínimo, 210 (duzentos e dez) dias de trabalho escolar efetivo, e, para o semestre letivo, no mínimo, 100 (cem) dias de trabalho escolar efetivo, incluindo o tempo reservado aos exames finais.

**24) Com base no disposto do Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná, sobre o corpo de Agentes Universitários, é INCORRETO afirmar que:**

- a) O corpo dos agentes universitários da Universidade é constituído por todos os

servidores que exerçam funções técnicas e de apoio necessárias ao funcionamento da UNESPAR.

- b) O corpo dos agentes universitários da UNESPAR ocupará setenta por cento dos assentos em cada órgão colegiado e comissão, inclusive nos que tratarem da elaboração e modificações estatutárias e regimentais.
- c) A carreira técnica universitária é de cargo único denominado de agente universitário, composto de funções singulares e multiocupacionais, dispostas em ordem crescente de classes que determinam a linha de desenvolvimento profissional do cargo.
- d) Desde que haja interesse do agente universitário e dos *campi*, havendo concordância de ambas as partes e respeitado o nível já atingido na carreira, será permitida a transferência de agentes de um para outro campus, observando os interesses de ordem administrativa da Universidade.
- e) O pessoal que compõe o quadro de agentes universitários prestará serviço em regime de 40 horas semanais ou regime de dedicação exclusiva, de conformidade com o estabelecido no Plano de carreira Técnica Universitária das Instituições Estaduais de Ensino Superior do Estado do Paraná.

**25) Sobre os Órgãos Suplementares da Reitoria, de acordo com o Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná, assinale a alternativa CORRETA:**

- a) Os Órgãos Suplementares da Reitoria são órgãos executivos aos quais compete o auxílio de atividades de caráter permanente de ensino, de pesquisa, de extensão e de administração, que inclui a Assessoria Técnica, Procuradoria Jurídica, Tecnologia da Informação, Sistemas de Arquivo, Comunicação Social, Ouvidoria, Auditoria e Controladoria e Assessoria Especial.
- b) Os Órgãos Suplementares da Reitoria são órgãos deliberativos aos quais compete o auxílio de atividades de caráter permanente de ensino e pesquisa ou de administração que inclui a Biblioteca Central, a Editora, o Colégio Agrícola, a Estação Climatológica.

- c) Os Órgãos Suplementares da Reitoria são órgãos de apoio aos quais compete o auxílio de atividades de caráter permanente de ensino, de pesquisa e de extensão que inclui a Divisão de Graduação, Divisão de Planejamento, Assessoria Técnica, Sistemas de Arquivo, Assessoria Especial e Divisão de Administração e Finanças.
- d) Os Órgãos Suplementares da Reitoria são órgãos executivos aos quais compete o auxílio de atividades de caráter temporário de administração que inclui a Assessoria Tecnologia da Informação, o Sistema de Arquivo, a Comunicação Social, a Ouvidoria, a Auditoria e a Controladoria.
- e) Os Órgãos Suplementares da Reitoria são órgãos aos quais compete o auxílio de atividades de caráter temporário e permanente de ensino e de extensão que inclui a Coordenadoria de Serviços de Bibliotecas, Centro de Línguas, Orquestra, Museu, Editora e Grupo de Dança.

## **INFORMÁTICA**

- 26) Utilizando o Microsoft Excel com sua configuração padrão, a figura abaixo ilustra a edição de uma planilha.

	A	B	C
1	10	20	30
2	2	8	10
3	3	5	12
4	5	12	3
5			

O resultado da fórmula =SOMA(A2;B4) + C3 \* 2, quando aplicada na célula C5 é

- a) 35  
b) 59  
c) 38  
d) 26  
e) 31
- 27) É muito comum a utilização do Microsoft Excel para controlar listas de preços, porém, de acordo com o tamanho e a quantidade de informações, a localização dos dados fica prejudicada. Para solucionar esse problema, considere a

### **utilização da função PROCV na planilha a seguir:**

	A	B	C
1	Localizar:	DVD003	
2	---->		
3	---->		
4			
5	Código	Título	Valor Unitário
6	DVD001	CARROS 2	38,00
7	DVD002	MEU MALVADO FAVORITO	34,00
8	DVD003	BATMAN BEGINS	29,00
9	DVD004	HOMEM DE FERRO 3	31,00
10	DVD005	DETONA RALPH	36,00

Ao aplicarmos as fórmulas =PROCV(B1;A6:C10;2;FALSO) na célula B2 e =PROCV(B1;A6:C10;3;FALSO) na célula B3 e, após informar na célula B1 o código que se deseja localizar, o resultado, nas células B2 e B3, respectivamente, será:

- a) Código e Título  
b) Valor Unitário e Título  
c) Código e Valor Unitário  
d) Título e Valor Unitário  
e) Valor Unitário e Código

- 28) Considerando a utilização do Microsoft PowerPoint, quando precisamos definir tudo o que é comum para todos os slides, devemos utilizar:

- a) Estrutura de Tópicos  
b) Slide Mestre  
c) Configurar Página  
d) Cabeçalho e Rodapé  
e) Título Mestre

- 29) No Microsoft Word existe um recurso muito interessante que nos permite criar documentos padronizados para vários destinatários diferentes, sem a necessidade de criar documentos individuais. Esse recurso é amplamente utilizado pelas empresas no envio de cartas aos seus clientes seja por correio ou por e-mail. A esse recurso damos o nome de:

- a) Mala Direta  
b) Referência Cruzada  
c) Folha de Rosto  
d) Estrutura de Tópicos  
e) Layout de Impressão

30) O **Microsoft Office**, assim como outras aplicações da Microsoft, possui uma linguagem de programação incorporada, que só pode executar códigos de dentro da aplicação, em vez de executar como uma aplicação separada. A esta linguagem de programação damos o nome de:

- a) HyperText Markup Language (HTML)
- b) eXtensible Markup Language (XML)
- c) Active Server Page (ASP)
- d) JavaServer Pages (JSP)
- e) Visual Basic for Applications (VBA)

**CONHECIMENTOS GERAIS/  
ATUALIDADE E ECA**

31) A Organização dos Estados Americanos (OEA) é uma **organização internacional**, criada em 1948, com sede em Washington (EUA), cujos membros são as 35 nações independentes do continente americano. Em dezembro de 2013, a Corte Interamericana de Direitos Humanos (CIDH), entidade da Organização dos Estados Americanos (OEA), condenou o Brasil:

- a) ao julgamento do mensalão, ação penal, movida pelo Ministério Público no Supremo Tribunal Federal, contra alguns integrantes do governo do presidente Lula e membros do Partido dos Trabalhadores.
- b) a pagar indenização aos familiares das vítimas do incêndio na boate Kiss, em 27/01/13, e que matou 242 pessoas e feriu 116 outras em uma discoteca da cidade de Santa Maria - RS.
- c) a adotar medidas urgentes para diminuir a superlotação nos presídios do Maranhão, após a morte de vários detentos.
- d) pela operação da superintendência da Polícia Federal de Rondônia nos arredores da aldeia taboca, localizada na BR 319, sul do Amazonas, pela morte de três homens em dezembro do ano passado, sendo um deles técnico da Eletrobrás.
- e) pela falta de infraestrutura nas principais cidades brasileiras relacionada às enchentes que causam inundação de casas e ruas,

desencadeando uma série de tragédias que, quase sempre, poderiam ser evitadas.

32) O Art. 5º da Constituição brasileira de 1988 diz: “Todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza, garantindo-se aos brasileiros e aos estrangeiros residentes no País a inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade”.

De acordo com texto, ser cidadão é, **EXCETO**:

- a) fazer valer seus direitos, deveres civis e políticos.
- b) lutar para que sejam cumpridas todas as leis.
- c) lutar pelos direitos iguais para todos, como defender a pátria e preservar a natureza.
- d) ser respeitado como pessoa, sem distinção de sexo, cor, idade e posição social.
- e) priorizar o interesse particular ao invés do interesse coletivo.

33) O Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA – positivado pela lei nº 8069/90 no seu art. 2º, parágrafo único, rege que esse estatuto aplica-se excepcionalmente:

- a) a pessoas de até doze (12) anos de idade incompletos.
- b) a adolescentes entre doze (12) e dezoito (18) anos de idade.
- c) às pessoas entre dezoito (18) e vinte e um (21) anos de idade.
- d) à adoção de crianças órfãs.
- e) a crianças vítimas de moléstias infecciosas.

34) A partir da leitura do fragmento a seguir, assinale o que se pede.

Sobre a constituição: “O documento da liberdade, da dignidade, da democracia, da justiça social do Brasil. Que DEUS nos ajude, que isso se cumpra”. Foi exatamente com essas palavras que o presidente da Assembleia Nacional Constituinte em 1988, saudoso deputado Ulysses Guimarães, declarou promulgada a Constituição Federal da República Federativa do Brasil.

**A carta magna de 1988 é conhecida como:**

- a) Constituição Cidadã.
- b) Constituição da Mandioca.
- c) Constituição Polaca.
- d) Carta dos Direitos Humanos.
- e) Carta del Lavoro.

**35) Assinale a alternativa que define Congresso Nacional Brasileiro.**

- a) É composto pelos três poderes do Estado – Executivo, Legislativo e Judiciário – que regulam nossas vidas, ditando as leis que nos regem.
- b) É o Conselho supremo de Estado, sendo os seus membros escolhidos por eleição indireta.
- c) É o órgão constitucional bicameral, composto por duas Casas: o Senado Federal e a Câmara dos Deputados.
- d) É composto por deputados Federais representantes de todos os Estados e do Distrito Federal.
- e) Tem a função de reputar e prognosticar os assuntos de interesse nacional e fiscalizar a aplicação dos recursos públicos pelo Poder Executivo.