

**EDITAL Nº 136/2024 – PROGESP/UNESPAR**

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR e o Pró- Reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP, tendo em vista o Edital nº 021/2023–CPPS/UNESPAR de 26/06/2023, o Edital de Resultado Final nº 033/2023- CPPS/UNESPAR de 05/09/2023, o Edital de Homologação do Resultado Final nº 396/2023-PROGESP/UNESPAR de 06/09/2023, o Edital de Ampliação de Vaga nº 135/2024 – PROGESP/UNESPAR, de 01/04/2024 e o protocolo nº 21.884.640-8 6, no uso de suas atribuições resolvem,

**TORNAR PÚBLICO:**

Art. 1º - A CONVOCAÇÃO dos candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado – PSS, em Regime de Trabalho de 40 horas semanais, por prazo determinado, sob **Contrato de Regime Especial - CRES**, conforme segue:

**CAMPUS DE APUCARANA – Endereço: Av. Minas Gerais, 5021 – Apucarana-PR**  
**- Fone: (43) 3420-5710 – (DIVRH - Sheyla)**

**Função: Técnico Administrativo – 02 vagas**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1319	CAIO DANIEL VERONEZE DA SILVA	4º
1044	NAURA NATHALIE SOUSA SANTOS DA SILVA	14º – 1º Afro

**CAMPUS DE CURITIBA I – Endereço: Rua Saldanha Marinho, 131 – Curitiba/PR**  
**-email: eveline.favero@unespar.edu.br– (DIVRH - Eveline)**

**Função: Técnico Administrativo – 01 vaga**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1160	DOUGLAS LUIZ ANSELMO	3º

**CAMPUS DE CURITIBA II – Rua dos Funcionários, 1357 – Curitiba/PR – Fone:(41) 3166-3731– (DIVRH - Bruno)**

**Função: Técnico Administrativo – 01 vaga**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1240	BERNARDO DAVI SCHAFFER	3º

**CAMPUS DE PARANAVAÍ – Av. Gabriel Esperidião, s/n – Paranavaí/PR – Fone: (44) 3482-3200. (DIVRH - Sônia)**

**Função: Técnico Administrativo – 03 vagas**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1109	LUCIANO LUCAS DE LIMA BORIM	6º – 1º afro
1317	DAYANE APARECIDA TOMIKO DE ANDRADE	7º
1081	LUIZA BATISTA DE LIMA	8º

**ESCRITÓRIO REITORIA (CURITIBA) - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP**  
**Av. Prefeito Lothário Meissner, 350 – Jardim Botânico – Curitiba/PR – Fone: (41) 3282-7417**

**(Francisco)**

**Função: Técnico Administrativo – 03 vagas**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1329	EDUARDO MAYER BARBOSA	8º
1276	EMANUEL EDUARDO FERREIRA CALÃO	9º
1195	FELIPE MELKI WEBER	10º

**Função: Administrador – 03 vagas**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1075	PAULO HENRIQUE BRASIL	3º
1249	ÉRICA MARIA CALÍOPE SOBREIRA	4º
1128	REGINALDO DOMINGOS	11º – 1º afro

**Função: Analista de Informática – 01 vaga**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1328	JOSIEL DA SILVA BRAGA	2º

**REITORIA SEDE PARANAÍ – Av. Rio Grande do Norte, 1525 – Paranavaí/PR – Fone (44) 3482-3200– (RH – Jorge)**

**Função: Técnico Administrativo – 01 vaga**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1222	GRAZIELI APARECIDA DE GODOY DA SILVA CAUNETO	6º

Art 2º - Os candidatos deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos do Campus em que foi convocado, no horário das **13h30min às 17h00min**, até o dia **12 de abril de 2024**, munido da competente documentação, original com fotocópias, relacionada neste Edital. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao campus, através de seus telefones.

**Documentação que deverá ser apresentada:**

- I.Cédula de Identidade do Estado do Paraná.
- II.Certidão de Nascimento/Casamento.
- III.CPF.
- IV.Título de Eleitor e o comprovante de quitação do serviço eleitoral.
- V.Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- VI.Número e data de cadastramento no PIS/PASEP, se já for cadastrado.

- VII. Certificado de Conclusão de Ensino exigido para o cargo, acompanhado do respectivo histórico escolar.
- VIII. Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, quando for o caso.
- IX. Número de conta corrente e agência do Banco do Brasil.
- X. Comprovante de endereço atual.
- XI. Atestado de capacidade laborativa (às expensas do candidato) expedido por profissional credenciado junto ao Conselho de Medicina, que o considere apto para o exercício da função objeto da contratação.

Parágrafo Primeiro – Os documentos cujas cópias já tenham sido entregues no ato de inscrição precisam apenas ser apresentados na via original, para conferência.

Parágrafo Segundo – Para a celebração do contrato, além dos itens mencionados acima, o candidato deverá preencher, na Divisão de Recursos Humanos, os seguintes formulários, fornecidos pela DRH do campus:

- I. Declaração de bens e rendimentos;
- II. Declaração de acúmulo de cargo, emprego, função;

Art. 3º - O(a) candidato(a) convocado(a) por este Edital, que não comparecer na Divisão de Recursos Humanos do respectivo campus, munido da documentação mencionada e no prazo estabelecido no Art. 2º, será considerado desistente da vaga. Neste caso, será convocado o candidato com classificação imediatamente posterior.

Art. 4º - Os casos omissos a este Edital, serão resolvidos pela Pró-reitora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP e pela Reitoria da UNESPAR, ouvida a Procuradoria Jurídica da Universidade.

Curitiba, 01 de abril de 2024.

Salete Paulina Machado Sirino  
**Reitora da Unespar**

Valderlei Garcias Sanches  
**Pró-Reitor – PROGESP**