

## EDITAL Nº 311/2024–UNESPAR

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista os Decretos nº 6.258/2024, publicado no Diário Oficial do Paraná nº 11.683, de 19 de junho de 2024, RESOLVE,

### TORNAR PÚBLICO:

**Art. 1º** - a **convocação** dos(as) servidores(as) agentes universitários nomeados pelos decretos citados, para tomarem **POSSE E EXERCÍCIO** em seus cargos nos endereços, datas e horários abaixo:

#### 1. CAMPUS DE PARANAGUÁ – PR

- Auditório Luís Carlos dos Santos, Bloco C, do Campus de Paranaguá, Rua Comendador Correia Júnior, 117, Centro, Paranaguá/PR.

– Fone: (41) 3423- 3644/3423-1611

- Dia 01/07/2024 (segunda-feira)

- Horário: 14:00 horas

#### 2. CAMPUS DE CURITIBA I, CURITIBA II E ESCRITÓRIO DA REITORIA

- Auditório Antonio Melillo, do *Campus* de Curitiba II, Rua dos Funcionários, 1357, Bairro Cabral, Curitiba/PR.

– Fone:(41) 3250-7301/3250-7300

- Dia 02/07/2024 (terça-feira)

- Horário: 14:00 horas

#### 3. CAMPUS DE APUCARANA – PR

- Auditório José Berton, do *Campus* de Apucarana - Avenida Minas Gerais, 5021, Apucarana/PR.

- Fone: (43) 3420-5710.

- Dia 03/07/2024 (quarta-feira)

- Horário: 13:30 horas

#### **4. CAMPUS DE UNIÃO DA VITÓRIA – PR**

- Sala Multimídia, Bloco Central, do *Campus* de União da Vitória - Praça Coronel Amazonas, s/nº, União da Vitória/PR.
- Fone: (42)3521-9142
- Dia 09/07/2024 (terça-feira)
- Horário: 14:00 horas

**Art. 2º** - Os servidores nomeados deverão providenciar a entrega de toda a documentação exigida para a posse e exercício nos endereços e datas abaixo:

**CAMPUS PARANAGUÁ** - Divisão de Recursos Humanos (Gilmara)

- Rua Comendador Correa Júnior, 117 – Paranaguá - PR – Fone: (41) 3423-644/3423-1611
- Até as 16:00 horas do dia 28/06/2024

**CAMPUS CURITIBA I** - Divisão de Recursos Humanos (Eveline)

- Rua Saldanha Marinho, 131 – Curitiba - PR – email: eveline.favero@unespar.edu.br
- Até as 16:00 horas do dia 01/07/2024.

**CAMPUS CURITIBA II** - Divisão de Recursos Humanos (Bruno)

- Rua dos Funcionários, 1357 – Curitiba-PR – Fone:(41) 3250-7301/3250-7300
- Até as 16:00 horas do dia 01/07/2024.

**ESCRITÓRIO REITORIA CURITIBA** - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoa – PROGESP (Francisco)

- Av. Prefeito Lothário Meissner, 350 – Jardim Botânico – Curitiba PR – Fone: (41) 3282-7417
- Até as 16:00 horas do dia 01/07/2024

**CAMPUS DE APUCARANA** – Divisão de Recursos Humanos (Sheyla)

- Av. Minas Gerais, 5021 – Apucarana-PR - Fone: (43) 3420-5710.
- Até as 16:00 horas do dia 02/07/2024



**CAMPUS DE UNIÃO DA VITÓRIA** – Divisão de Recursos Humanos –  
(Daniele)

- Praça Coronel Amazonas, Centro- União da Vitória – Fone: (42) 3521-9142

- Até as 16:00 horas do dia 08/07/2024

**Documentação que deverá apresentar no momento da Posse:**

**I** - Cédula de Identidade de qualquer Estado da Federação;

**II** - Certidão de Nascimento/Casamento;

**III** - Título de eleitor e comprovante da última votação ou [certidão de quitação eleitoral](#)

**IV** - Carteira de Trabalho e Previdência Social (contendo o nº da carteira e dos dados pessoais);

**V** - Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação do Serviço Militar, para o candidato do sexo masculino;

**VI** - Número e data de cadastramento no PIS/PASEP;

**VII** - Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos, se tiver;

**VIII** - Diploma de Graduação original acompanhado do respectivo Histórico Escolar correspondente (requisito mínimo).

**IX** - Número da Conta-Corrente no Banco do Brasil;

**X** - Comprovante de endereço atualizado;

**XI** - Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito no artigo 32º da Constituição do Estado do Paraná, na Lei Federal nº. 8.429, de 02 de junho de 1992 e no Decreto Estadual nº. 2141, de 12 de fevereiro de 2008, ou Declaração de Imposto de Renda do ano atual.

**XII** - Declaração de Encargos de Família;

**XIII** - Ficha Cadastral;

**XIV** - Declaração que ateste não possuir acúmulo de cargos na forma prevista na legislação;

**XV** - Certidão Cível e Criminal de 1º e 2º Graus de Jurisdição, atualizada, da Justiça Estadual onde tenha residido nos últimos 5 anos. As certidões de 2.º

Grau de Jurisdição - Antecedentes para Pessoa Física do TJPR pode ser emitida no link: (<https://www.tjpr.jus.br/certidoes>). As certidões cíveis e criminais de 1.º Grau de Jurisdição do Poder Judiciário do Estado do Paraná, deverão ser solicitadas diretamente no Cartório Distribuidor da respectiva comarca onde o nomeado tenha residido nos últimos cinco anos, conforme normas estabelecidas pelo Poder Judiciário. As certidões de 1.º e 2.º Grau expedidas pelo Poder Judiciário de outros Estados deverão ser solicitadas de acordo com as normas e procedimentos estabelecidos pelos respectivos Tribunais)

**XVII** - Comprovante de consulta a qualificação cadastral com situação “**REGULAR**”, realizada através do site [consultacadastral.inss.gov.br](http://consultacadastral.inss.gov.br), em cumprimento as disposições contidas no Decreto Federal nº 8.373/2014 e Resoluções do Comitê Gestor do eSocial (Federal nº 1/2015 e nº 4/2015).

**a) Os Formulários dos itens XI, XII, XIII e XIV serão fornecidos pela Divisão de Recursos Humanos do Campus, sendo preenchidos pelo candidato na posse, permanecendo inalterados os demais itens.**

Gabinete da Reitoria, 25 de junho de 2024.

Salete Paulina Machado Sirino  
**Reitora**